



Regulamin

Składania wniosku elektronicznego uniqa o indywidualne ubezpieczenie mienia bezpieczne mieszkanie

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki świadczenia usług drogą elektroniczną przez UNIQA za pośrednictwem witryny www dostępnej w Internecie pod adresem <https://mieszkania.uniqa24.pl>.
2. Użytkownik przed złożeniem wniosku zobowiązany jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu oraz Polityki prywatności, które udostępniane jest nieodpłatnie za pośrednictwem witryny <https://mieszkania.uniqa24.pl> w formie, która umożliwi jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie..
3. Zabronione jest wysyłanie przez użytkownika treści i informacji o charakterze obraźliwym, bezprawnym czy mogących wprowadzić w błąd, a także treści zawierających wirusy lub mogących wywołać zakłócenia lub uszkodzenia systemów komputerowych
4. Za wszelkie skutki niewłaściwego wypełniania danych w serwisie internetowym, w tym podania danych błędnych, nieprawdziwych, lub wskazanych w ust. 3 przez Użytkownika, odpowiedzialność ponosi Użytkownik.
5. UNIQA nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z serwisu internetowego przez Użytkownika w sposób sprzeczny z niniejszym regulaminem.

II. Definicje

Definicje pojęć użytych w Regulaminie:

1. UNIQA – UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą: ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa; nazwa organu rejestrowego: Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy KRS, KRS 271543, NIP 107-000-61-55, kapitał zakładowy: 141 730 747 PLN – opłacony w całości, będąca zakładem ubezpieczeń w rozumieniu ustawy z dnia 11. Września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej. UNIQA wykonuje działalność ubezpieczeniową na podstawie posiadanego zezwolenia, pod nadzorem Komisji Nadzoru Finansowego. Informacje w tym zakresie znajdują się na stronie www.knf.gov.pl
2. Serwis PARTNERA UNIQA (Administradora/Zarządcy budynku) – system stron www będących własnością prawną PARTNERA UNIQA stanowiących zbiór dokumentów HTML statycznych i dynamicznych, zawierających pliki graficzne, skrypty oraz inne elementy zbioru połączone wzajemnymi relacjami, posadowiony na serwerze internetowym pod wyznaczonym adresem, posiadający bezpośredni dostęp do ogólnokrajowej sieci przesyłu danych, podłączonych do światowych zasobów Internetu.
3. Sekcja PARTNERA UNIQA (Administradora/Zarządcy budynku) – część serwisu PARTNERA UNIQA przeznaczona do prezentacji Użytkownikom oferty indywidualnego ubezpieczenia Bezpieczne Mieszkanie oraz umożliwiająca złożenie wniosku elektronicznego.
4. Wniosek elektroniczny – system stron www powiązanych z sekcją serwisu PARTNERA UNIQA udostępnionych na serwerze internetowym pod adresem <https://mieszkania.uniqa24.pl>, stanowiących zbiór dokumentów statycznych i dynamicznych, zawierających pliki graficzne, skrypty oraz inne elementy zbioru połączone wzajemnymi relacjami, umożliwiający Użytkownikom korzystanie z mechanizmów informatycznych oraz informacji opracowanych przez UNIQA i/lub jego partnerów, a także innych systemów stron WWW oraz światowych zasobów Internetu w celu złożenia deklaracji o chęci zawarcia indywidualnego ubezpieczenia mienia Bezpieczne Mieszkanie zwany dalej „Wnioskiem”;
5. Baner/link – odnośnik do wniosku elektronicznego umieszczony w sekcji serwisu PARTNERA UNIQA prowadzący do strony z wnioskiem elektronicznym i ofertą.
6. Landing page – pierwsza strona wniosku, na którą przenoszony zostaje użytkownik po kliknięciu w banner/link, zawierająca podstawowe informacje o ubezpieczeniu, zakres ochrony, zasady przystąpienia do umowy ubezpieczenia, informacje o UNIQA oraz dane kontaktowe.
7. System Teleinformatyczny – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu ustawy z dnia 21 lipca 2000 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 73, poz. 852, z późn. zm.), dostępny na stronach internetowych <https://mieszkania.uniqa24.pl>;
8. Regulamin - niniejszy regulamin świadczenia usług elektronicznych za pośrednictwem serwisu internetowego <https://mieszkania.uniqa24.pl>
9. Użytkownik – każda osoba fizyczna, która korzysta z serwisu internetowego <https://mieszkania.uniqa24.pl>.
10. Opcja ubezpieczenia – wybór przez Użytkownika wariantu ochrony, dogodnej sumy i składki ubezpieczenia;
11. Umowa – umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną
12. Usługi – usługi świadczone przez UNIQA drogą elektroniczną wskazane w Rozdziale III niniejszego Regulaminu;
13. Rejestracja wniosku – wprowadzenie do Systemu Teleinformatycznego UNIQA danych niezbędnych do realizacji Usługi;
14. PARTNER UNIQA – Właściciel prawny strony internetowej, za pośrednictwem której Użytkownik zostaje przekierowany do złożenia wniosku w serwisie <https://mieszkania.uniqa24.pl>, np. Spółdzielnia Mieszkaniowa, Wspólnota Mieszkaniowa, Zarządca Nieruchomości lub inny podmiot prawny (PGZM - podmiot gospodarujący zasobami mieszkaniowymi) współpracujący z UNIQA TU S.A. w zakresie świadczenia usług administracyjnych i marketingowych w obszarze indywidualnych umów ubezpieczenia Bezpieczne Mieszkanie zawartych w UNIQA TU SA.
15. Ubezpieczający – Użytkownik zawierający indywidualną umowę ubezpieczenia poprzez złożenie wniosku elektronicznego UNIQA. Zgodnie z zapisami OWU, osoba fizyczna, posiadająca tytuł prawny do domu lub lokalu mieszkalnego, zawierająca umowę ubezpieczenia i zobowiązana do zapłaty składki ubezpieczeniowej.
16. Ubezpieczony – osoba, na rzecz której została zawarta umowa ubezpieczenia i której interes majątkowy został objęty ochroną ubezpieczeniową.
17. Oferta - propozycja warunków indywidualnego ubezpieczenia Bezpieczne Mieszkanie skierowana do Użytkownika (nie stanowi oferty w myśl zapisów art. 66 k.c. i następnych)
18. Ogólne Warunki Ubezpieczenia (OWU) – ogólne warunki ubezpieczenia obowiązujące w UNIQA, na podstawie których zawierana jest Umowa Ubezpieczenia, które (zgodnie z Art. 12a Ustawy o działalności ubezpieczeniowej, Dz.U.2010.11.66 z póź. zm.) określają szczegółowo m. in.: przedmiot ubezpieczenia, zakres ubezpieczenia, czas trwania odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń, prawa i obowiązki stron umowy, sposób likwidacji szkody i wypłaty odszkodowań, czy świadczeń, możliwości odstąpienia od umowy i wypowiedzenia ubezpieczenia, okoliczności ewentualnej odmowy uznania roszczeń ubezpieczającego;
19. Umowa Ubezpieczenia – umowa ubezpieczenia indywidualnego zawierana zgodnie z zapisami Ogólnych Warunków Ubezpieczenia





pomiędzy UNIQA a Ubezpieczającym/ Ubezpieczonym. Użytkownik deklaruje chęć zawarcia umowy ubezpieczenia poprzez złożenie wniosku elektronicznego.

20. Polisa – dokument wystawiony przez UNIQA, potwierdzający zawarcie Umowy Ubezpieczenia oraz określający szczegółowe dane jej dotyczące, w tym imię i nazwisko Ubezpieczającego/ Ubezpieczonego, wysokość sumy ubezpieczenia, wysokość składki ubezpieczeniowej, termin jej płatności, początek okresu ubezpieczenia, wariant ubezpieczenia oraz miejsce przedmiotu ubezpieczenia.
21. Potwierdzenie wniosku – potwierdzenie złożenia wniosku elektronicznego przesłane automatycznie przez UNIQA po zakończeniu jego rejestracji na adres mailowy Użytkownika wskazany w formularzu wniosku wraz z informacją o dalszych działaniach prowadzących do zawarcia umowy ubezpieczenia.
22. Cookies – niewielkie pliki tekstowe wysyłane przez Serwis internetowy zachowywane przez przeglądarkę Użytkownika na twardym dysku komputera, które mogą być wykorzystywane przez operatorów witryny w celu rozpoznania Użytkowników i dostosowania do nich wyświetlanych treści.

III. Usługi

1. Na podstawie niniejszego Regulaminu, UNIQA TU SA za pośrednictwem serwisu PARTNERA UNIQA przedstawia ofertę oraz umożliwia złożenie wniosku elektronicznego o indywidualne ubezpieczenie oraz potwierdza jego złożenia.

IV. Warunki techniczne świadczenia usług

1. W celu prawidłowego korzystania z Usług muszą zostać spełnione następujące minimalne wymogi techniczne: - przeglądarka internetowa (MS Internet Explorer co najmniej 6, Mozilla Firefox co najmniej 2, Safari co najmniej 3), - monitor o rozdzielczości 1024x768, - włączona obsługa cookies i Java Script.
2. UNIQA nie gwarantuje poprawności i skuteczności świadczonych Usług w przypadku, gdy nie zostaną spełnione minimalne wymogi określone w ust. 1.

V. Warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenia usług drogą elektroniczną

1. Świadczenie usług drogą elektroniczną odbywa się na podstawie niniejszego Regulaminu. Rozpoczęcie korzystania z Usług objętych regulaminem jest równoznaczne z akceptacją warunków niniejszego regulaminu oraz zawarciem umowy o świadczenie tych Usług bez konieczności sporządzania odrębnej umowy.
2. Użytkownik może w każdej chwili zakończyć korzystanie z Usług. Skutki prawne zakończenia korzystania z Usług określają przepisy prawa właściwe ze względu na charakter prawny świadczonej usługi.
3. Umowa o świadczenie Usług rozwiązuje się automatycznie bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli wraz z chwilą opuszczenia Serwisu przez Użytkownika.

VI. Wyliczenie składki ubezpieczeniowej

1. Wyliczenie składki w ramach serwisu internetowego wymaga od Użytkownika wprowadzenia danych:
 - a) Użytkownik ma obowiązek podać dane niezbędne do wyliczenia składki zgodnie ze stanem faktycznym;

- b) Użytkownik dokonuje wyboru zakresu ochrony ubezpieczeniowej zgodnie ze swoimi potrzebami
 - c) Po podaniu danych dotyczących zakresu ubezpieczenia Użytkownikowi prezentowana jest składka za wybrany przez niego zakres.;
 - d) Użytkownik wybiera zakres ubezpieczenia na podstawie kalkulacji składki i dostosowuje ją do swoich potrzeb i możliwości
2. Przedstawiona składka może ulec zmianie w związku z zastosowaniem kodu promocyjnego, a także w przypadku podania danych osobowych odnoszących się do ubezpieczającego i ubezpieczonych.
 3. Wysokość składki należnej z tytułu umowy ubezpieczenia jest ustalana na podstawie taryfy obowiązującej w UNIQA. Składka ta zawsze jest ustalana w polskich złotych.

VII. Wniosek elektroniczny i zawarcie Umowy Ubezpieczenia

1. Przejście do wniosku odbywa się poprzez wybór linku/banera w odpowiedniej sekcji serwisu PARTNERA UNIQA, przekierowującego Użytkownika do strony landing page z wnioskiem.
2. Rozpoczęcie rejestracji wniosku następuje poprzez wybór przycisku „złóż wniosek” na stronie landing page.
3. Prawidłowa rejestracja wniosku jest możliwa poprzez wybór wybranej opcji (wariantu) ubezpieczenia w przedstawionej przez UNIQA ofercie i podanie niezbędnych danych osobowych.
4. Rejestracji wniosku może dokonać osoba pełnoletnia, zamieszkała na terytorium Polski, spełniająca warunki Ubezpieczającego/ Ubezpieczonego określone w OWU.
5. Rejestracja wniosku przebiega w trzech krokach:
 - a. krok 1 – wybór opcji (wariantu) ubezpieczenia, zapoznanie się z OWU, podanie danych osobowych Ubezpieczającego i Ubezpieczonych,
 - b. krok 2 – potwierdzenie złożonych danych, informacja i oświadczenia Użytkownika, o tym, że:
 - 1) zapoznał się i akceptuje OWU i kartę IPID zamieszczone w Serwisie;
 - 2) zapoznał się i akceptuje treść niniejszego Regulaminu, który stanowi integralną część Umowy;
 - 3) zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych przez UNIQA;
 - 4) wszystkie podane przez niego dane są aktualne oraz zostały podane zgodnie ze stanem faktycznym;
 - 5) świadomie wybiera produkt ubezpieczeniowy, który w jego ocenie odpowiada jego potrzebom.Użytkownik może udzielić zgody na przetwarzanie jego danych osobowych w celach marketingowych, tj:
 - 1) na przetwarzanie jego danych osobowych po rozwiązaniu umowy ubezpieczenia;
 - 2) otrzymywanie informacji drogą elektroniczną;
 - 3) otrzymywanie informacji telefonicznie.Oświadczenie w tym zakresie nie jest obowiązkowe do zawarcia umowy ubezpieczenia
 - c. krok 3 – potwierdzenie rejestracji wniosku.
6. Po rejestracji wniosku, na adres podany we wniosku zostanie wysłany dokument potwierdzający rejestrację.





7. W celu potwierdzenia złożonego wniosku w ciągu 24h pracownik UNIQA skontaktuje się telefonicznie z Użytkownikiem.
8. Aby skutecznie zrealizować proces rejestracji wniosku niezbędne jest podanie adresu e-mailowego należącego do Ubezpieczającego oraz numer telefonu.
9. Na każdym etapie rejestracji z wniosku Użytkownik ma prawo:
 - powrócić do poprzedniego kroku, - zrezygnować z rejestracji wniosku, poprzez zamknięcie okna przeglądarki,
10. Dane osobowe Użytkownika podane we wniosku w przypadku rezygnacji po kroku 1 lub 2 podlegają jedynie tymczasowej rejestracji, wnioski niedokończone (tzn. takie dla których Użytkownik nie otrzyma potwierdzenia złożenia wniosku w kroku 3) w ciągu 24 godzin są czyszczone z wniosku elektronicznego, a dane osobowe są usuwane.
11. Rezygnacja ze złożonego wniosku po zakończeniu jego rejestracji jest możliwa poprzez wysyłkę informacji o rezygnacji z podaniem nr wniosku na adres mailowy: ubezpieczenia@uniqa.pl
12. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z rozpoczęciem ochrony ubezpieczeniowej, wniosek jest traktowany jako oświadczenie o chęci zawarcia umowy ubezpieczenia.
13. Ochrona ubezpieczeniowa wobec Ubezpieczonego zgodnie z zapisami OWU rozpoczyna się od dnia wskazanego we wniosku, nie wcześniej jednak niż od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu opłacenia składki. Zawarcie umowy ubezpieczenia UNIQA TU SA potwierdza Polisą wysłaną na adres Ubezpieczającego wskazany we wniosku po opłaceniu pierwszej składki.
14. Umowa ubezpieczenia jest zawierana i rozwiązuje się na zasadach określonych w Ogólnych warunkach ubezpieczenia, wskazanych w polisie.
15. Umowa Ubezpieczenia zawierana jest w języku polskim, w oparciu o polskie przepisy prawa, które mają zastosowanie do relacji między UNIQA a Użytkownikiem przed zawarciem Umowy Ubezpieczenia, oraz do jej wykonania.
16. Użytkownik ponosi wszelką odpowiedzialność za skutki powstałe w wyniku podania nieaktualnych lub nieprawdziwych danych. Użytkownik powinien drogą elektroniczną lub na piśmie zgłosić do UNIQA wszelkie niezgodności danych zawartych w polisie ze stanem faktycznym oraz podać prawidłowe dane.

VIII. Odstąpienie od umowy

1. Użytkownik będący Konsumentem ma prawo odstąpić od umowy ubezpieczenia zawieranej na odległość w ciągu 30 dni od daty jej zawarcia lub od dnia doręczenia mu potwierdzenia informacji o zawarciu Umowy ubezpieczenia, gdy jest to termin późniejszy, bez podawania przyczyn i bez ponoszenia dodatkowych kosztów. Odstąpienie od umowy ubezpieczenia nie zwalnia Ubezpieczającego z obowiązku zapłacenia składki za okres, w jakim ubezpieczyciel udzielał ochrony ubezpieczeniowej.
2. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Konsumentowi w przypadkach umów:
 - 1) całkowicie wykonanych na żądanie Konsumenta przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1,
 - 2) ubezpieczenia dotyczących podróży i bagażu lub innych podobnych, jeżeli zawarte zostały na okres krótszy niż 30 dni.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy ubezpieczenia jest wysyłane przez Ubezpieczającego do UNIQA na adres e-mail: centrala@uniqa.pl

IX Reklamacje

1. Klient może złożyć reklamację w jednej z poniższych form:
 - a. elektronicznie – poprzez formularz na stronie uniqa.pl/reklamacje;
 - b. ustnie – telefonicznie pod numerem naszej infolinii +48 22 599 95 22, osobiście do protokołu podczas wizyty w jednostce obsługującej klientów lub w siedzibie UNIQA;
 - c. pisemnie – osobiście w jednostce obsługującej klientów lub siedzibie UNIQA albo przesyłką pocztową na adres: 90-520 Łódź, ul. Gdańska 132.
2. Adresy, pod którymi klient może składać reklamacje są dostępne w jednostkach terenowych oraz na stronie internetowej www.uniqa.pl
3. Jeżeli reklamacja złożona jest w inny sposób, niż w formie pisemnej, na życzenie klienta przekazujemy mu potwierdzenie złożenia reklamacji w trybie z nim uzgodnionym.
4. Reklamacje powinny zawierać: imię, nazwisko, adres do korespondencji, szczegółowy opis zdarzenia/reklamacji, oczekiwania klienta, sposób rozstrzygnięcia reklamacji
5. Reklamacje rozpatrujemy niezwłocznie, a odpowiedzi udzielamy, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
6. W sprawach szczególnie trudnych, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni możliwe jest wydłużenie terminu rozpatrywania reklamacji do 60 dni.
7. W przypadku niedotrzymania terminu 30 dni, a w określonych przypadkach terminu 60 dni, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą klienta.
8. Klient musi zostać poinformowany przed upływem 30 dniowego terminu o przyczynie opóźnienia, okolicznościach, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji i przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi na nią.
9. Za dzień otrzymania reklamacji uznaje się datę wpływu dokumentu do jednostki organizacyjnej obsługującej klientów.
10. Odpowiedź na reklamację przekazuje się w formie papierowej lub na innym trwałym nośniku informacji. Na wniosek klienta odpowiedź można wysłać na adres e-mail wskazany przez klienta.
11. Reklamacje składane anonimowo, bez możliwości jednoznacznego określenia osoby lub podmiotu składającego reklamacje, nie będą rozpatrywane.
12. Wszystkie czynności związane z przyjęciem i rozpatrywaniem reklamacji dokonywane są w języku polskim.
13. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji, klient może:
 - a) odwołać się do UNIQA TU S.A. od stanowiska zawartego w odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni od daty jej otrzymania w sposób określony w § 3 ust. 1,
 - b) zwrócić się do właściwego miejscowo Miejskiego Rzecznika Konsumenta lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta w przypadku posiadania przez klienta statusu konsumenta,
 - c) wystąpić z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy przez Rzecznika Finansowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym, w przypadku klientów będących osobami fizycznymi,
 - d) wystąpić z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu. W przypadku klientów





będących osobami fizycznymi, Podmiotami uprawnionymi do prowadzenia takich postępowań jest Rzecznik Finansowy (www.rf.gov.pl),

e) wystąpić z powództwem do właściwego miejscowo sądu powszechnego.

14. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
15. Organem nadzoru nad działalnością UNIQA TU S.A. jest Komisja Nadzoru Finansowego

X. Odpowiedzialność

1. UNIQA ma prawo zablokować dostęp do systemu, w razie stwierdzenia nieprawidłowości w korzystaniu z systemu, w szczególności wystąpienia okoliczności, które mogłyby narazić na szkodę interesy Użytkownika lub UNIQA.
2. UNIQA nie ponosi odpowiedzialności z tytułu zablokowania dostępu do systemu, o którym mowa powyżej.
3. UNIQA nie ponosi odpowiedzialności z tytułu czasowego zawieszenia dostępu do systemu na okres konieczny do usunięcia zaistniałych zagrożeń lub nieprawidłowości, powstałych z przyczyn niezależnych od UNIQA, polegających w szczególności na niewłaściwym działaniu, występującymi błędami, zakłóceniami, opóźnieniami w przekazie.

XI. Ochrona danych osobowych Ubezpieczającego/ Ubezpieczonego

1. Informacje o sposobie przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem strony www.mieszkania.uniqat24.pl dostępne są w Polityce prywatności.
2. Informacje o sposobie przetwarzania danych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy o ubezpieczenie zawarte są w klauzuli informacyjnej załączonej do OWU.

XII. Ochrona praw własności intelektualnej

1. W związku z tym, iż Serwis zawiera treści chronione prawem własności intelektualnej, w szczególności znaki towarowe oraz inne dobra niematerialne będące przedmiotem ochrony prawa autorskiego, Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa własności intelektualnej.
2. Korzystanie i rozporządzanie treściami chronionymi prawem własności intelektualnej, jeśli nie jest ono związane z dozwolonym dla Użytkownika użytkowaniem osobistym, wymaga każdorazowej zgody UNIQA, wyrażonej na piśmie.
3. UNIQA zastrzega sobie prawa do zmiany zawartości Wniosku w dowolnym momencie.

XIII. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa. Wszelkie spory wynikające ze świadczenia Usług objętych Regulaminem będą rozpoznawane przez sądy polskie.
2. UNIQA ma prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie z chwilą udostępnienia tekstu w Serwisie i mają zastosowanie do Usług świadczonych po dniu wejścia w życie zmienionego Regulaminu.
3. Niniejszy regulamin wszedł w życie 9 kwietnia 2021 r.

